

UITWERKING PROTOCOLAFSPRAAK 4 BESLUIT 14-10-2020

CAO UVB 2020-2022: PROTOCOLAFSPRAAK 4

In dit kader is de volgende cao-afpraak relevant:

Het cao Fonds Uitvaartbranche heeft mede tot taak het bevorderen van duurzame inzetbaarheid voor de werknemers vallend onder de werkingssfeer van de cao Uitvaartbranche. Het fonds zal in dit verband een aanbod hebben dat in principe voor de hele uitvaartbranche relevant is, met vier pijlers:

1. voorlichting;
2. subsidiëren van trainingen/opleidingen;
3. subsidiëren van programma's en instrumenten ter bevordering van duurzame inzetbaarheid;
4. aanvragen van subsidies (in het perspectief van het werkgeverschap binnen de branche uiteraard) waarbij cofinanciering vereist is.

VOORLICHTING

Besluiten:

1. Workshops organiseren (zodra dat qua Coronaregels weer kan);
2. Links op website uitvaartwerk.nl naar inspirerende voorbeelden (video's, websites met aanbod t.a.v. workshops, elearning e.d.).

SUBSIDIËRING TRAININGEN/OPLEIDINGEN, PROGRAMMA'S EN INSTRUMENTEN (TOPI)

Voorbeelden van subsidiabele TOPI:

- vitaliteitsprogramma's;
- trainingen en/of workshops die bijdragen aan duurzame inzetbaarheid;
- trainingen en/of workshops die bijdragen aan het beter leren omgaan met en bespreekbaar maken van werkdruk/werkstress;
- training omgaan met traumatische gebeurtenissen;
- het aanbieden van bepaalde apps (aan werknemer) die bijdragen aan duurzame inzetbaarheid zoals de Tiptrack app, de SelfCare app of de Tsuru app;
- het aanbieden van bepaalde digitale loopbaantools (aan medewerkers) die bijdragen aan duurzame inzetbaarheid zoals de Job Navigator.

Besloten is om ten aanzien van de subsidieaanvragen de volgende uitgangspunten te hanteren:

1. TOPI dient bij te dragen aan duurzame inzetbaarheid; dat dient ten genoegen van het bestuur aannemelijk te worden gemaakt in de aanvraag.
2. De aanvraag kan alleen betrekking hebben op TOPI die nog aangeboden/gehouden moeten worden; er wordt geen subsidie toegekend aan TOPI die al ingezet zijn.
3. De aanvrager dient te verklaren dat er geen sprake is van samenloop met een andere subsidie.
4. De aanvrager dient bereid te zijn op enig moment (te bepalen door het bestuur) een compact evaluatierapport op te stellen en beschikbaar te stellen aan het bestuur.
5. Er worden inschrijftermijnen gesteld waarbinnen aanvragen kunnen worden ingediend en zullen worden behandeld.
6. De toe te kennen subsidie per organisatie bedraagt over deze cao periode maximaal:
 - a. 50% van de te maken kosten
 - b. € 100,- per werknemer op wie de TOPI van toepassing is
 - c. € 30.000,- per organisatie (op concernniveau)
 - d. Het budget dat op enig moment nog beschikbaar is (op = op)

Format formulier (als worddocument beschikbaar via de website uitvaartwerk.nl):

Naam organisatie	
Adresgegevens	
KvK nummer	
Gegevens contactpersoon: naam, email en telefoonnummer	
Indien van toepassing: Onderdeel van (concern)	
Aantal werknemer in dienst bij de aanvragende organisatie	
Op hoeveel werknemers heeft de aanvraag betrekking?	
Van welke vereniging is de aanvrager lid: BGNU, NARDUS, WVNC of niet van toepassing	
Wat is de SV loonsom van de aanvragende organisatie?	
Aanvraag met onderbouwing, startdatum + (indien van toepassing) einddatum en kostenbegroting	
De aanvrager die geen lid is van BGNU, NARDUS en/of WVNC verklaart zijn contributie (bijdrage conform cao) betaald te hebben aan het cao Fonds Uitvaartbranche.	
De aanvrager verklaart dat er geen sprake is van samenloop met een andere subsidie.	
De aanvrager verklaart bereid te zijn op enig moment (te bepalen door het bestuur) een compact evaluatierapport op te stellen en beschikbaar te stellen aan het bestuur.	

Inschrijftermijnen:

- december 2020 + januari 2021 met besluitvorming door bestuur in februari 2021;
- april + mei 2021 met besluitvorming door bestuur in juni 2021;
- augustus + september 2021 met besluitvorming door bestuur in oktober 2021;
- december 2021 t/m februari 2022 met besluitvorming door bestuur in maart 2022.

Bestuur/14 oktober 2020